Je fais avancer mes projets

Développement Pro

Objectifs de la formation

Cette formation permettra aux participants :

- de comprendre les enjeux inhérents au pilotage de projets,
- de connaitre et savoir mener les différentes étapes d'un projet,
- d'utiliser des outils et des méthodes adaptés au projet,
- de communiquer autour du projet,
- de motiver et mobiliser l'équipe projet : ses collaborateurs et les différents acteurs – internes et externes,
- d'adopter une posture efficace et challengeante face aux différents acteurs du projet.

Profil formateur : formation délivrée par un formateur et manager confirmé.

Méthodes pédagogiques : Formation essentiellement pratiques, les méthodes pédagogiques reposent sur les principes suivants :

- classes inversées ;
- maïeutique via des partages d'expérience, des activités digitales, des exercices d'intelligence collective ;
- mises en situation et jeux de rôles ;
- études de cas ;
- ateliers ludo-pédagogiques et exercices inspirés de techniques théâtrales ;
- travail de réflexion individuelle, tests et autodiagnostics.

Durée de la formation : 14h

2 modalités possible de formation : en présentiel ou en visio.
Groupe jusqu'à 8 personnes en présentiel. Jusqu'à 6 personnes en visio.

MS Formation 6/8 rue des Jardiniers - 60300 Senlis - Tel : 03 59 30 65 05 - email : contact@msformation.net
SASU au capital de 7630 € - RCS Senlis 440909943 – Numéro d'activité 22.60.02086.60

Contenu de l'action de formation

En amont de la formation : une activité numérique à distance sera proposée aux participants afin de les amener à réfléchir sur leur fonction et leur valeur ajoutée en tant que manager de projet.

■ Définir les contours du projet

- Définition d'un projet
- La gestion de projet : enjeux pour l'entreprise
- Les grandes étapes de la gestion de projet
- Définir un projet SMART
- Définir le RACI du projet
- Réaliser un document de cadrage du projet (check-list des points à y aborder)
- Choisir et responsabiliser les participants au projet
- Du projet au cahier des charges
- L'importance d'un cahier des charges très clairement défini
- Savoir faire des recommandations techniques, ou les solliciter d'autres personnes
- La relation avec les prestataires extérieurs dans le cadre du projet : cadrer les besoins, demander conseil, organiser…

■ Lancer et animer le projet

- Les fondamentaux du lancement de projet
- Planifier le projet de manière réaliste
- Savoir coordonner les activités pour piloter efficacement
- Identifier et valider le budget
- L'anticipation comme règle de base – identifier les risques et les menaces et trouver des parades
- La réunion de lancement

■ Bien communiquer autour du projet

- Comprendre la mécanique d'un projet transverse, ses particularités et ses freins
- Fédérer les participants au projet : donner du sens
- Comment motiver
- S'interroger sur sa communication
- Quels outils et techniques de communication adopter ?
- Organiser et structurer les réunions de projets
-

■ Adopter une posture constructive

- Savoir être en écoute active
- Rester positif et le montrer
- Faire preuve d'assertivité pour conduire le projet et renforcer l'adhésion

Assurer le suivi du projet

- Définition du rôle du chef de projet
- L'anticipation comme règle de base – identifier les risques et les menaces et trouver des parades
- Comment suivre le projet et avec quelle fréquence ?
- Se créer un système adapté pour vérifier que tout avance comme prévu
- Organiser et structurer les réunions de projets
- Vérifier l'avancement des tâches
- Les indicateurs de suivi : le planning (en % d'avancement) et le reporting simple du projet
- Savoir alerter au bon moment

Clôturer le projet

- Le test des livrables
- La levée des réserves
- Le bilan de clôture

Profil stagiaire : Managers.

Prérequis : avoir une expérience managériale et comprendre et s'exprimer en français.

Accessibilité des personnes en situation de handicap : cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Nos locaux sont aux normes afin de pouvoir accueillir tout public. Aussi, nous pouvons adapter nos méthodes pédagogiques et notre animation, tout comme nos supports partagés, en fonction du handicap et des besoins de l'apprenant. Notre équipe pédagogique, en collaboration avec notre référent handicap (Aurélien Morhain : aurelien.morhain@msformation.net / 03-59-30-65-05), mobilisent les ressources nécessaires pour permettre à chacun de se former.

Pour aller plus loin :

- Notre parcours 'Je priorise pour être serein(e) pour optimiser sa performance par une meilleure définition des priorités
- Une formation sur-mesure en fonction des besoins identifiés.

Retrouvez sur notre site internet toutes les précisions sur nos offres de formation :

- Notre offre de formation en Management et Développement pro : ici

Notre centre

L'équipe porte haut ce qui fait sa différence :

- **Flexibilité** : parce que nous savons à quel point votre activité peut fluctuer, nous créons des modules qui s'intègrent complétement à vos contraintes : demi-journées, journées non consécutives, formations à distance et suivis personnalisés dans l'entreprise.
- **Bienveillance** : créer des relations respectueuses et équitables avec nos parties prenantes est essentiel. Apprenants, clients, formateurs et fournisseurs font partie de notre écosystème, et nous mettons tout en œuvre pour que chacun évolue harmonieusement en son sein.
- **Engagement :** l'engagement chez MS, c'est un état d'esprit et une attitude au quotidien. Chacun fait de son mieux, s'investit dans la mission qui lui est confiée pour la réussite du projet d'entreprise.
- **Authenticité :** MS Formation propose des parcours de formation dans le respect de l'honnêteté, de l'intégrité et de la transparence. C'est pourquoi nos formateurs et nos clients nous font confiance depuis toutes ces années !

Notre centre est référencé Qualiopi au titre de la catégorie « Actions de formation » - un gage de sérieux et de professionnalisme, pour des formations de qualité.

Moyens pédagogiques et techniques

Nos formateurs sont recrutés conformément à la charte qualité MS Formation et sont experts dans leur domaine de compétences. Ils articulent diverses méthodes pédagogiques et utilisent des outils variés (outils numériques, jeux interactifs, logiciels de visioconférence…) pour s'adapter à leur public et optimiser l'apprentissage.
Nos référents pôles et notre responsable pédagogique (Sandrine Manzelle) supervisent l'ensemble des parcours de formation.

Par ailleurs, notre centre de formation est équipé de :

- Salles de formation lumineuses, ergonomiques et équipées d'écran
- Accès au wifi haut débit sur l'ensemble des lieux

Tous nos locaux répondent aux exigences d'accueil des personnes en situation de handicap et sont donc accessibles.

- Dans le cas d'une formation chez le client, ce dernier met à disposition locaux et matériels répondant aux mêmes exigences.
- Dans le cas d'une formation animée en visio, nous privilégions Zoom, Teams ou tout autre plateforme dédiée selon les préférences du client.

Dispositif de suivi et d'évaluation

Pour assurer un suivi individuel, MS Formation donne accès à sa plateforme de partage DIGIFORMA, permettant à chaque apprenant de récupérer en ligne toutes les ressources de la formation.
Par ailleurs, MS Formation met en place 2 types d'évaluations :

- Des évaluations des acquis en cours et fin de formation (via quiz, exercices pratiques, études de cas, jeux de rôles, mises en situation, et passage d'une certification pour les parcours concernés)
- Une évaluation de la qualité de la formation délivrée

Une attestation de fin de formation est remise au participant.

Tout au long du parcours, chaque session est justifiée par un émargement numérique attestant la présence du stagiaire en formation.