Écrire juste et percutant – les essentiels

Communication

Perfectionner sa communication de manière concrète, dans la bonne humeur et avec un formateur spécialisé.

Objectifs de la formation

Cette formation permettra aux apprenants d'écrire juste dans un contexte professionnel et de maîtriser les différents supports d'écrits.

A l'issue de cette formation, le participant sera capable de :

- Appliquer une méthodologie générale de l'écrit,
- Rédiger des emails de qualité professionnelle,
- Ecrire de manière synthétique,
- Utiliser un vocabulaire spécifique à son domaine professionnel.
- S'exprimer de manière adéquate (registre de langue, vocabulaire sélectionné, construction des phrases) dans un contexte professionnel défini.



Profil formateur : formation délivrée et coordonnée par un formateur expert en communication.

Méthodes pédagogiques : formation essentiellement pratique, axée sur les besoins fonctionnels des participants.
Des méthodes pédagogiques mixtes et une approche ludo-pédagogique pour renforcer l'ancrage des connaissances et l'acquisition des compétences :

- Mises en situations inspirées du vécu réel des participants et jeux de rôles,
- Maïeutique via des partages d'expérience et des exercices d'intelligence collective,
- Exercices pratiques et analyse de cas,
- Ateliers ludo-pédagogiques et exercices inspirés de techniques théâtrales,
- Travail de réflexion individuelle, tests et autodiagnostics,
- Vidéos/débat,
- Classe inversée.
- une plateforme adaptative en option.

MS Formation 6/8 rue des Jardiniers - 60300 Senlis - Tel : 03 59 30 65 05 - email : contact@msformation.net
SASU au capital de 7630 € - RCS Senlis 440909943 – Numéro d'activité 22.60.02086.60

Plateforme Orthodidacte (elearning) en option

Durée de la formation : 14 h à 20h

En individuel : une formation de 20h articulant 10h en face à face visio (5 sessions de 2h) +10h d'apprentissage avec notre plateforme e-learning Orthodidacte
En groupe : 14h de formation collective, en présentiel (2 sessions de 7h) ou en visio (4 sessions de 3h30). Modalité et articulation à définir avec le client.

La formation en visio est dispensée via un outil de visioconférence de type Teams ou Zoom.

Formation en groupe ou en individuel jusqu'à 6 personnes, 100% présentielle ou 100% à distance

Contenu de l'action de formation

- *Les contenus du parcours seront adaptés en fonction des informations recueillies auprès des clients et à l'issue d'un questionnaire préalable proposé aux apprenants en amont de formation.*
- *Ce questionnaire permettra également de recenser les attentes individuelles.*

■ Écrire pour être lu et compris

- Construire des phrases plus élaborées pour servir son but d'écriture :
  - rédiger des écrits dans le cadre d'une activité professionnelle, en respectant les règles de la langue française (Identifier le genre des noms et écrire correctement les Identifier le genre des noms et écrire correctement les mots

- Tenir compte de la chronologie des événements pour donner des repères à son lecteur :
  - construire des phrases grammaticalement correctes en employant adéquatement les mots-outils
- Savoir utiliser les modes importants pour des écrits professionnels qualitatifs et claires :
  - Conjuguer correctement les verbes en respectant les temps et les modes de la conjugaison
- Maîtriser les accords complexes dans la phrase pour renforcer l'image de ses écrits :
  - accorder correctement les éléments du groupe nominal
  - accorder correctement un verbe avec son sujet
  - accorder correctement un participe passé

■ Préparer son écrit pour faciliter sa rédaction

- Maîtriser les différentes étapes de la rédaction : repérer les enjeux et les priorités
- Structurer son propos pour guider son lecteur
- Employer le registre de langage approprié à la situation de rédaction

■ Maîtriser l'écriture des emails dans le milieu professionnel

- Appliquer la méthodologie de l'email
- Renforcer l'impact de ses écrits

■ En option – Apprentissage sur la plateforme e-learning Orthodidacte

En option pour le parcours individuel : possibilité de compléter la formation avec un apprentissage en e-learning, via la plateforme Orthodidacte, avec un accès illimité pendant 3 mois.

Parcours spécifique interactif tutoré avec Orthodidacte©

- Durée : accès illimité pendant 3 mois !
- Niveau : auto-adaptatif

Quelques mots sur Orthodidacte©

La méthode allie les pratiques pédagogiques et didactiques les plus efficaces et les technologies les plus innovantes pour vous permettre de progresser rapidement tout en vous amusant.

La méthode repose sur 3 piliers :

- Une bonne compréhension de la structure de la langue
- Des phases de jeux dans l'apprentissage
- Une personnalisation des parcours d'apprentissage

Profil stagiaire : toute personne désireuse d'augmenter la justesse de ses écrits.

Prérequis : avoir le Français pour langue maternelle ou avoir acquis le niveau A2 en Français (suivant les niveaux du CECRL), et ne pas être en situation d'analphabétisme. Pour les parcours en visio, disposer d'un poste informatique et d'une connexion internet haut débit.

Accessibilité des personnes en situation de handicap : cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Nos locaux sont aux normes afin de pouvoir accueillir tout public. Aussi, nous pouvons adapter nos méthodes pédagogiques et notre animation, tout comme nos supports partagés, en fonction du handicap et des besoins de l'apprenant. Notre équipe pédagogique, en collaboration avec notre référent handicap (Aurélien Morhain : aurelien.morhain@msformation.net / 03-59-30-65-05), mobilisent les ressources nécessaires pour permettre à chacun de se former.

Pour aller plus loin :

- Notre parcours 'Renforcer la qualité de ses écrits professionnels (niv.3)'
- Un accompagnement individuel sur mesure selon vos besoins et objectifs

Retrouvez sur notre site internet toutes les précisions sur nos produits digitaux :
■ Notre offre de formation en communication : ici

Notre centre

L'équipe porte haut ce qui fait sa différence

- **Flexibilité** : parce que nous savons à quel point votre activité peut fluctuer, nous créons des modules qui s'intègrent complétement à vos contraintes : demi-journées, journées non consécutives, formations à distance et suivis personnalisés dans l'entreprise.
- **Bienveillance** : créer des relations respectueuses et équitables avec nos parties prenantes est essentiel. Apprenants, clients, formateurs et fournisseurs font partie de notre écosystème, et nous mettons tout en œuvre pour que chacun évolue harmonieusement en son sein.
- **Engagement :** l'engagement chez MS, c'est un état d'esprit et une attitude au quotidien. Chacun fait de son mieux, s'investit dans la mission qui lui est confiée pour la réussite du projet d'entreprise.
- **Authenticité :** MS Formation propose des parcours de formation dans le respect de l'honnêteté, de l'intégrité et de la transparence. C'est pourquoi nos formateurs et nos clients nous font confiance depuis toutes ces années !

Notre centre est référencé Qualiopi - un gage de sérieux et de professionnalisme, pour des formations de qualité.

Moyens pédagogiques et techniques

Nos formateurs sont recrutés conformément à la charte qualité MS Formation et sont experts dans leur domaine de compétences. Ils articulent diverses méthodes pédagogiques et utilisent des outils variés (outils numériques, jeux interactifs, logiciels de visioconférence…) pour s'adapter à leur public et optimiser l'apprentissage.
Nos référents pôles et notre responsable pédagogique (Sandrine Manzelle) supervisent l'ensemble des parcours de formation.

Par ailleurs, notre centre de formation est équipé de :

- Salles de formation lumineuses, ergonomiques et équipées d'écran
- Accès au wifi haut débit sur l'ensemble des lieux

Tous nos locaux répondent aux exigences d'accueil des personnes en situation de handicap et sont donc accessibles.

➢ **Dans le cas d'une formation chez le client, ce dernier met à disposition locaux et matériels répondant aux mêmes exigences.**

- Dans le cas d'une formation animée en visio, nous privilégions Zoom, Teams ou tout autre plateforme dédiée selon les préférences du client.

Dispositif de suivi et d'évaluation

Pour assurer un suivi individuel, MS Formation donne accès à sa plateforme de partage DIGIFORMA, permettant à chaque apprenant de récupérer en ligne toutes les ressources de la formation.
Par ailleurs, MS Formation met en place 2 types d'évaluations :

- Des évaluations des acquis en cours et fin de formation (via quiz, exercices pratiques, études de cas, jeux de rôles, mises en situation, et passage d'une certification pour les parcours concernés)
- Une évaluation de la qualité de la formation délivrée

Une attestation de fin de formation est remise au participant.
Tout au long du parcours, chaque session est justifiée par un émargement numérique attestant la présence du stagiaire en formation.

Modes de financement

MS Formation est un centre de formation déclaré auprès de la préfecture de l'Oise sous le numéro 22.60.02086.60.
Notre centre est certifié QUALIOPI, accrédité par le Comité français d'accréditation (Cofrac) sur la base du référentiel national qualité. A ce titre, nos formations peuvent être éligibles à une prise en charge par votre OPCO – Opérateur de compétences.
Notre équipe peut vous conseiller pour le financement de votre projet de formation et vous accompagner dans la réalisation des formalités relatives à ce financement.